

## Der erste Zugang/PIN-Änderung mit Sm@rt-TAN optisch

Sie erhalten für das Online-Banking von der Flessabank eine Start-PIN.

Beachten Sie bitte, dass diese Start-PIN vor der Änderung von der Flessabank freizuschalten ist. Dazu schicken Sie bitte die entsprechende Empfangsbestätigung an die Flessabank zurück.

Nach der Freischaltung benötigen Sie für die Anmeldung zum Online-Banking folgende Zugangsdaten:

- NetKey (ohne Folgenummer)
- 8-stellige Start-PIN

Zur Anmeldung gelangen Sie über den Login-Button im rechten oberen Bereich unserer Webseite.

### Anmeldung

NetKey oder Alias:

PIN:

Tragen Sie Ihren NetKey und Ihre PIN (Geheimzahl) in die dafür vorgesehenen Felder ein.

Klicken Sie anschließend auf den Button  .

Nun werden Sie bei der Erstanmeldung automatisch zur Änderung Ihrer Start-PIN aufgefordert.

### PIN ändern

Aktuelle PIN:

Gewünschte neue PIN (mind. 5, max. 20 Stellen):

Wiederholung neue PIN:

Tragen Sie im Feld „Aktuelle PIN“ nochmals die Start-PIN ein, die Sie von der Flessabank erhalten haben.

Wählen Sie für Ihre gewünschte neue PIN nach Möglichkeit einen Wert, der entweder rein numerisch ist oder mindestens einen Großbuchstaben und eine Ziffer enthält. Die neue PIN muss zwischen 8 und 20 Zeichen lang sein und sollte durch Dritte nicht leicht erraten werden können.

Erlaubter Zeichensatz:

Buchstaben (a-z und A-Z, incl. Umlaute und ß), Ziffern (0-9), Folgende Sonderzeichen:

@!%&/=?\*+;,:;.\_-

Geben Sie Ihre neue PIN in das Feld "Gewünschte neue PIN" und in das Feld "Wiederholung neue PIN" ein.

Bestätigen Sie Ihre neue PIN über den Button

Anschließend erscheint unterhalb der eingegebenen Daten ein sogenanntes „Flicker-Feld“.

Folgen Sie nun den Schritten 1 bis 4 wie in der Abbildung beschrieben.

Aktuelle PIN\*

Gewünschte neue PIN\*


Wiederholung neue PIN\*

TAN-Eingabe durch Farbcode-Erkennung (Sm@rt-TAN photo)

TAN-Eingabe durch optische Erkennung (animierte Grafik)

- 1 Stecken Sie Ihre Chipkarte in den TAN-Generator und drücken "F".**
- 2 Halten Sie den TAN-Generator vor die animierte Grafik. Dabei müssen die Markierungen (Dreiecke) der Grafik mit denen auf Ihrem TAN-Generator übereinstimmen.**
- 3 Prüfen Sie die Anzeige auf dem Leserdisplay und drücken "OK".**
- 4 Bitte beachten: Überprüfen Sie die Anzeige des TAN-Generators immer anhand der Original-Transaktions-Daten - z.B. einer Rechnung.**

Einstellung:    Speichern



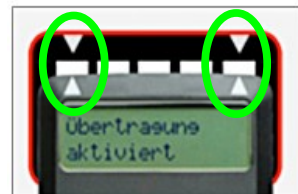
TAN-Eingabe durch manuelle Erfassung

**!** Bitte geben Sie die auf Ihrem TAN-Generator angezeigte TAN ein:

Mit den beiden **Lupen** können Sie die Größe der animierten Grafik ändern, sodass der Abstand der Pfeile auf Ihrem TAN-Generator mit dem Abstand auf dem Flicker-Feld übereinstimmt.

Außerdem ist es wichtig, dass Sie den Kartenleser in einem Winkel von ca. 45° direkt an den Bildschirm halten.

Halten Sie den TAN-Generator so lange an den Bildschirm, bis im Display „Übertragung erfolgreich“ erscheint.



Bestätigen Sie nun die Anzeige des TAN-Generators durch Drücken der Taste „OK“ und geben Sie nun die korrekte TAN in das Feld „TAN“ ein. Bestätigen Sie anschließend die Eingabe durch Klick auf den Button „Ausführen“.

Wenn alle Eingaben korrekt waren, wird Ihnen die erfolgreiche PIN-Änderung bestätigt.

## Information zu: PIN ändern

Sie haben Ihre PIN erfolgreich geändert, aus Sicherheitsgründen ist nun eine erneute Anmeldung erforderlich.

Erneut anmelden

Nach einer erneuten Anmeldung mit Ihrer neuen PIN können Sie Ihr Flessabank Online-Banking in der vereinbarten Form nutzen.

### **Hinweis:**

Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihre PIN in regelmäßigen Abständen ändern; spätestens jedoch, wenn Sie den Verdacht haben, dass ein Dritter Kenntnis von Ihrer PIN erlangt hat. Sie können die PIN-Änderung jederzeit im Flessabank Online-Banking unter dem Menüpunkt Service - PIN ändern aufrufen.

### **Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicestelle:**

Telefon-Nr.: 09721 531-333

Telefax-Nr.: 09721 531-465

E-Mail: [electronic-banking@flessabank.de](mailto:electronic-banking@flessabank.de)